



Convocatoria para prestación de servicios como profesional para apoyar actividades del proyecto “Plan 150 X150: Fomento de la Cultura de Evaluación Continua a Través del Apoyo a Planes de Mejoramiento de los Programas Curriculares de la Sede Manizales en los 150 Años de Excelencia Académica en la Universidad Nacional De Colombia” en la Dirección Académica de sede.

Objeto

Prestar servicios profesionales a la Dirección Académica de sede para apoyar el proceso de adquisición de bienes de los programas curriculares de la Universidad Nacional de Colombia sede Manizales en el marco de la formulación de sus planes de mejoramiento.

Requisitos específicos

a) Estudios:

- Profesional en derecho, administración de empresas o áreas afines.

b) Experiencia

- Al menos cuatro (4) años de experiencia en procesos contractuales.
- Deseable: Experiencia en la Universidad Nacional de Colombia.

Actividades:

1. Apoyo en el acompañamiento a los programas curriculares de la sede a la formulación de proyectos en el marco de planes de mejoramiento dentro del proceso de autoevaluación y acreditación.
2. Revisión de los presupuestos y cotizaciones soportados en los proyectos formulados por los programas curriculares.
3. Revisión del cumplimiento de las directrices técnicas para la adquisición de equipos.
4. Apoyo en la ejecución de las propuestas avalados por el Comité Nacional de Planes de Mejoramiento.
5. Realizar el estudio de mercado para la adquisición de los bienes establecidos por los programas curriculares.
6. Realizar seguimiento al cronograma, actividades formuladas y estado financiero de los proyectos formulados por los programas curriculares.
7. Mantener contacto con los programas a apoyar y con la Dirección Académica de la Sede para coordinar otras actividades en el proceso.
8. Presentar informes a la Dirección Académica de sede sobre el avance de los proyectos financiados por la Vicerrectoría Académica.

Contexto organizacional

Durante la primera fase de la implementación del acuerdo 151 de 2014 del CSU y como parte del proceso de autoevaluación y seguimiento de la calidad de los programas curriculares de la Universidad Nacional de Colombia, la Vicerrectoría Académica, las Direcciones Nacionales de Programas de pregrado y Posgrado, y la Dirección Académica de la sede Manizales han venido realizando el seguimiento a las recomendaciones de mejora relacionadas en los planes de mejoramiento, los informes de evaluación externa y las resoluciones de acreditación de alta calidad emitidas por el Ministerio de Educación Nacional tanto a nivel institucional como de programas. Con el desarrollo del proyecto se busca fortalecer los programas curriculares de la sede Manizales de tal manera que, la Universidad afirme su liderazgo en la excelencia académica e institucional en sus 150 años, al apoyar los planes de mejoramiento de los programas curriculares e incentivar la cultura de la autoevaluación y mejoramiento continuo.

Dedicación

Tiempo completo

Lugar de trabajo

Universidad Nacional de Colombia sede Manizales

Tipo de contrato

Contrato de prestación de servicios por cuatro (4) meses.

Remuneración

\$2.500.000 mensuales

Los interesados enviar hoja de vida al correo aeupos_man@unal.edu.co con los correspondientes soportes académicos y de experiencia laboral en formato pdf, identificando en el asunto del mensaje "**Convocatoria profesional apoyo planes**". La fecha máxima para el envío de las hojas de vida es hasta el día 15 de agosto de 2016 a las 11:59 p.m. Si el envío de la postulación se realiza posterior a la fecha y hora indicada no será considerada. La entrevista a los aspirantes se realizará el miércoles 17 de agosto de 2016, previa cita asignada e informada a través de correo electrónico.